

METHODE 26 : rédiger un paragraphe

Bien fixer l'objectif : que doit prouver, montrer, mettre en avant mon paragraphe ???

PREPARATION - BROUILLON

Quel cheminement vais je adopter ? Mettre au point une progression (un plan ?)

Quels sont les **mots clés** que je dois employer ?

Les anecdotes, les détails, ce que je dois développer **directement en rédigeant...**

Paragraphe isolé : une phrase pour entrer dans le sujet (éviter les généralités...) et une pour en sortir... équivalents de l'introduction et de la conclusion...

Paragraphe dans un ensemble : veiller à la transition avant et la transition après.

Si vous voulez insérer un schéma, un organigramme ou autre, faites le au propre sur une feuille intitulée ANNEXE que vous joindrez à votre paragraphe-devoir

REDACTION – AU PROPRE

Faire des **phrases simples** SUJET-VERBE-COMPLEMENT ne pas s'embarquer dans des propositions relatives toujours complexes à gérer. Et ce n'est pas la complexité mal assurée qui vous fait passer pour des bons.. au contraire.

Écrire au **présent**. Le futur n'a aucun sens en histoire. Le passé est souvent très difficile à gérer. Avec le présent, vous ne vous embêtez pas, il suffit de préciser par un complément circonstanciel si ce que vous dites se passe avant ou après

Relire uniquement pour vérifier les terminaisons, accords etc,, en reprenant votre texte **à l'envers**.. Vous ne travaillez plus sur le sens mais sur l'orthographe ...